


СОГЛАСОВАНО

Управление экономики Администрации города
Салехарда


(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)
"06" сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника департамента,
начальник управления образования


(С.В. Кучеренко)
(должность, подпись, Ф.И.О. руководителя)
Приказ № 631-о от 05.08.2021 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) **Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Надежда»**

Вид деятельности муниципального учреждения

Дополнительное образование детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть 1. Услуги
(Раздел 1)

1. Уникальный номер услуги: 8042000.99.0.ББ52АЖ48000

2. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

N п/п	Наименование категорий потребителей	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2	3
1.	0110112 Физические лица	Бесплатная

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги				Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги		
	<наименование показателя>	<наименование показателя>	<наименование показателя>	<наименование показателя>					очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7	8	9
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Доля контингента обучающихся в объединенных дополнительных образования от изначально поступивших на обучение	процент	К сохр./К изн. * 100, где К сохр.-количество обучающихся в объединенных дополнительных образования на конец учебного года; К изн. - количество детей, изначально поступивших на обучение	Не менее 85	Не менее 85	Не менее 85
						Доля детей, ставших победителями и призерами мероприятий различного уровня, от	Процент	К пр./ К участ * 100, где К пр. - количество победителей и призеров; К участ. - общее количество учащихся,	Не менее 20 %	Не менее 20 %	Не менее 20 %

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

Комплектование на 15 сентября учебного года (заверенные руководителем данные о численном составе обучающихся по всем дополнительным общеразвивающим программам).

Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования».

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

Муниципальная программа муниципального образования город Салехард "Развитие образования" на 2017 - 2021 годы", утвержденная постановлением Администрации МО город Салехард от 12.01.2016 № 5.

Цели муниципальной программы: повышение доступности и качества дошкольного, общего, а также дополнительного образования, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Ожидаемые результаты: соответствие стандарта качества предоставления муниципальной услуги к установленным обязательным требованиям к условиям, порядку и результатам предоставления муниципальной услуги.

Подпрограмма 6: "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"

Цель подпрограммы:

- повышение качества муниципальных услуг, исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

-обеспечение выполнения муниципального задания подведомственным учреждением в полном объеме (обеспечение жизнедеятельности учреждений, поддержка образовательного процесса, обеспечение воспитанников питанием, сохранность и безопасность объектов и др.).

Целевой показатель эффективности муниципальной подпрограммы:

- доля образовательных организаций и казенных учреждений муниципальной системы образования, в отношении которых осуществляется контроль и мониторинг оценки качества предоставления муниципальных услуг, функций, характеристик охват количества образовательных организаций и казенных учреждений муниципальной системы образования, в отношении которых осуществляется контроль и мониторинг оценки качества предоставления муниципальных услуг, функций;

- оценка соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам предоставления;

- выполнение плановых показателей оказания муниципальных услуг образовательными организациями муниципальными органами образования.

Наименование и порядковый номер мероприятий муниципальной подпрограммы:

6.6. Основное мероприятие "Выполнение муниципального задания"

Субсидии муниципальным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг и иных субсидий, не связанных с оказанием муниципальных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

N п/п	Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2	3
1.	«Об образовании в Российской Федерации»	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

2.	"Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ
3.	"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ
4.	"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196
5.	СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07. 2014 г. № 41

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления (доведения) информации
1.	2	3	4
1.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdfmadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/) - Размещение информации при входе в здание	График (режим работы) муниципального учреждения	Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
2.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdfmadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/) - Размещение информации при входе в здание	Контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты муниципального учреждения	Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
3.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdfmadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/) - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Копии: а) устава образовательной организации; б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке д) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового	В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.

	распорядка, коллективного договора; 3) отчета о результатах самообследования.			
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<p>Фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов, сведения об их размещении в кабинетах муниципального учреждения</p>	<p>В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации</p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<p>Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги</p>	<p>В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации</p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<p>Информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги</p>	<p>Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.</p>
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<p>Перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами</p>	<p>В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения 	<p>Информация о сроках оказания муниципальной услуги, в том числе времени приема документов</p>	<p>В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации</p>
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения - Размещение информации в справочниках, буклетах 	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), учредителя (http://edu.shd.ru/). - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения - Размещение информации в справочниках, буклетах 	<p>Перечень оказываемых учреждением услуг, в т.ч. оказываемых на платной основе</p>	<p>Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.</p>
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), 	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdtnadejda/), 	<p>Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации</p>

	<p>учредителя (http://edu.shd.ru/ .)</p> <p>- Размещение информации на информационных стендах в помещениях муниципального учреждения</p> <p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdnadeida/), учредителя (http://edu.shd.ru/ .)</p> <p>- Размещение информации на информационных стендах в помещениях муниципального учреждения</p> <p>- Размещение информации на информационных стендах в помещениях муниципального учреждения</p> <p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (https://sites.google.com/site/cdnadeida/), учредителя (http://edu.shd.ru/ .)</p> <p>- Размещение информации на информационных стендах в помещениях муниципального учреждения</p>		
11.		<p>Порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц и работников муниципального учреждения, а также органов, участвующих в оказании муниципальной услуги</p> <p>Информация о возможности оставить свои замечания и предложения в книге обращений (отзывов и предложений)</p> <p>Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы</p>	<p>В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации</p> <p>Ежемесячно</p> <p>В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации</p>

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) ликвидация организации;
 - 2) реорганизация организации;
 - 3) исключение муниципальной услуги, оказываемой организацией, из общероссийского базового или регионального перечня;
 - 4) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования
7. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено ее оказание на платной основе:
- 7.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -
 - 7.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -
 - 7.3. Размер платы (цена, тариф): услуги предоставляются бесплатно.
8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Предоставление отчетности о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Департамент образования Администрации МО г. Салехард, управление экономики Администрации МО г. Салехард, департамент финансов Администрации МО г. Салехард
2.	Изучение удовлетворенности родителей качеством оказываемых услуг	1 раз в год	Независимые эксперты
3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое	В соответствии с планом контроля департамента образования	Департамент образования Администрации МО г. Салехард

	обеспечение исполнения муниципального задания	Администрации МО г. Салехард	Администрации МО г. Салехард
4.	Проверка состояния имущества, используемого учреждением	В соответствии с планом контроля департамента образования Администрации МО г. Салехард	Департамент образования Администрации МО г. Салехард

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование отчетности	Форма отчетности	Срок представления отчетности
1	2	3	4
1.	Отчет о выполнении муниципального задания за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год	Приложение № 3 к Порядку формирования и финансирования муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации МО город Салехард от 23.10.2018 № 2673	По итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев - до 01 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом. По итогам года - до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом.
2.	Копии подтверждающих документов	Копии подтверждающих документов, заверенные подписью и печатью руководителя	По итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев - до 01 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом. По итогам года - до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

10.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 95.61.

10.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 54 070.08.

10.3. Возможные отклонения от установленных показателей от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципального услуги		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Возможная величина отклонения (%)
	<наименование показателя>	<наименование показателя>			
1	2.1	2.2	3.1	4	5
8042000.99.0.ББ52А Ж48000	Не указано	Не указано	Очная	Чел/час	0

10.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя:

Часть 2. Работы

Учреждением работы не выполняются.

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Количество	Стоимость работ
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Расчет численности и средней заработной платы работников,
задействованных в организации и выполнении
муниципального задания

по Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Надежда»
на 2021 год

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы) <1>	Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги (работы) <1>	Единица измерения	Объем муниципальной услуги (работы) на очередной финансовый год	Норма штатных единиц работников (норма рабочего времени), необходимых для оказания единичной муниципальной услуги (работы) <2>	Нормативная численность (расчетная) работников, штатных единиц <2>	Нормативные затраты на оплату труда в соответствующем финансовом году, рублей	Средняя заработная плата, рублей в месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
1		Работники, задействованные в организации и выполнении муниципального задания, - всего, в том числе						95,61	188,98	54 070,08
2		Персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (работы) (административно-управленческий и вспомогательный персонал), - всего						25,75	40,69	43 228,42
3		Персонал, принимающий непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги (работы), - всего, в том числе по муниципальным услугам (работам)						69,86	148,29	58 066,25
4	8042000.99.0.ББ52АЖ48000	"Реализация дополнительных общеразвивающих программ"	x	очная	чел/час	413 662,00	122 800,37	95,61	188,98	54 070,08